



Komunikat 1 Informacja o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów

Informacja o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów jest widoczna na indywidualnym koncie w IRK, Każdy kandydat otrzyma Zaświadczenie o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów, które zostanie wysłane na adres pocztowy podany przez kandydata podczas rejestracji w IRK. Do Zaświadczenia załączone będą:

- 1) skierowanie na badania lekarskie do Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Bydgoszczy - szczegóły w Komunikacie 3,
- 2) informacja o nowych numerach kont bankowych: jedno do opłat związanych z tokiem studiów, drugie do opłat związanych z zakwaterowaniem w domu studenta – szczegóły w Komunikacie 8 (nr konta rekrutacyjnego przestał obowiązywać wraz z zakończeniem rekrutacji).

Na stronie internetowej Uniwersytetu do pobrania są następujące dokumenty:

- 1) klauzula informacyjna RODO → <https://odo.utp.edu.pl/klauzula-informacyjna-dla-studentow/> → [pobierz](#)
 - 2) wnioski:
 - o wydanie elektronicznej legitymacji studenta (ELS) – szczegóły w Komunikacie 9 → [pobierz](#)
 - o zakwaterowanie w domu studenta – szczegóły w Komunikacie 12,
 - o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej – szczegóły w Komunikacie 13,
 - 3) oświadczenie studenta w sprawie opłat za usługi edukacyjne oraz inne opłaty pobierane przez Uniwersytet – szczegóły w Komunikacie 6 p. 2) → [pobierz](#)
- oraz dostępne są m.in. regulaminy:
- 1) studiów – szczegóły w Komunikacie 4,
 - 2) domu studenta – szczegóły w Komunikacie 12,
 - 3) przyznania świadczeń pomocy materialnej – szczegóły w Komunikacie 13,

Komunikat 2 Najważniejszy jest DZIEKANAT

Dokumenty osób przyjętych na studia w UTP w drodze wpisu na listę studentów (tj. dokumenty dostarczone do Punktu rekrutacyjnego) zostały przekazane do dziekanatów odpowiednich Wydziałów. Wszystkie sprawy dotyczące rozpoczęcia studiów, w tym składanie zaświadczeń lekarskich z WOMP, wniosków, deklaracji wyboru przedmiotów (o ile zostały dołączone), itp. odbywa się w dziekanacie Wydziału. Dane teled adresowe są dostępne na stronie internetowej Wydziału.

Uwaga: jeżeli dokumenty rekrutacyjne były wysłane do Uniwersytetu pocztą lub dostarczone za pośrednictwem innych osób, należy zgłosić się do właściwego dziekanatu z dowodem osobistym w celu potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych do IRK, w pierwszym tygodniu zajęć dydaktycznych.

Komunikat 3 Skierowanie na badania lekarskie do Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Bydgoszczy

(przesłane w załączeniu do Zaświadczenia o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów)

Na badania lekarskie w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Bydgoszczy należy umówić się telefonicznie - telefon i adres na skierowaniu.

Uzyskane zaświadczenie lekarskie należy dostarczyć do dziekanatu Wydziału najpóźniej do 01 października 2019 r.

W przypadku wykonania badań lekarskich w Ośrodku Medycyny Pracy poza Bydgoszczą Uniwersytet nie zwraca kosztów tych badań.

Komunikat 4 Regulamin Studiów UTP

Wszystkich studentów i pracowników Uniwersytetu obowiązuje Regulamin Studiów UTP, który będzie dostępny na stronie internetowej Uniwersytetu:

<https://bip.utp.edu.pl/artypkyl/60/97/regulamin-studiow-utp-im-j-j-sniadeckich-w-bydgoszczy>

Komunikat 5 Rozpoczęcie roku akademickiego 2019/2020

Zajęcia dydaktyczne na I semestrze rozpoczną się 01 października 2019 r. (wtorek), zgodnie z wydziałowym planem zajęć dydaktycznych. Plan zajęć będzie dostępny w terminie późniejszym na stronie internetowej Wydziału.

Uroczysta, ogólnouczelniana inauguracja roku akademickiego 2019/2020 odbędzie się 02 października 2019 r. (środa) w auli Auditorium Novum UTP przy Al. prof. S. Kaliskiego 7 w Bydgoszczy – szczegóły, w tym godzina rozpoczęcia uroczystości będą podane na stronie internetowej Uniwersytetu: <http://www.utp.edu.pl/pl/>

Komunikat 6 Dokumenty wymagające podpisania w dziekanacie Wydziału, w pierwszym dniu zajęć dydaktycznych

1) Ślubowanie studenta

Przyjęcie w poczet studentów następuje po złożeniu ślubowania. Treść ślubowania określa statut Uniwersytetu.

Uwaga: Niepodpisanie ślubowania traktowane jest jako niepodjęcie studiów i skutkuje skreśleniem z listy osób przyjętych na studia w drodze wpisu na listę studentów.

2) Oświadczenie studenta w sprawie opłat za usługi edukacyjne oraz inne opłaty pobierane przez Uniwersytet

Zgodnie z Regulaminem Studiów UTP student ma obowiązek złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z opłatami za usługi edukacyjne oraz inne opłaty pobierane przez Uniwersytet. Wzór oświadczenia określa zarządzenie rektora Uniwersytetu. Treść oświadczenia jest dostępna na internetowej Uniwersytetu: http://www.utp.edu.pl/images/organizacja_dydaktyki/2018/z-Z.67.2018.2019_oswiadczenie_oplaty_educacyjne.pdf

Komunikat 7 Opłaty pobierane przez Uniwersytet obowiązujące studentów przyjętych na studia w roku akademickim 2019/2020

Informacje o wysokości opłat za usługi edukacyjne oraz inne opłaty pobierane przez Uniwersytet oraz zasady i terminy ich wymagalności, tryb i warunki zwalniania z tych opłat są dostępne (w formie uchwał, zarządzeń lub wyciągów) na stronie internetowej Uniwersytetu: <https://bip.utp.edu.pl/artypkyl/62/oplaty-studenckie>

Komunikat 8 Zmiana indywidualnego numeru konta bankowego

Obowiązują NOWE indywidualne numery kont bankowych (nr konta rekrutacyjnego przestał obowiązywać wraz z zakończeniem rekrutacji) i będą przesłane w załączeniu do Zaświadczenia o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów.

Osoby przyjęte na I rok studiów otrzymują dwa NOWE, INDYWIDUALNE numery kont bankowych tj.:

- numer konta do wpłat należności związanych z TOKIEM STUDIÓW m.in. do regulowania należności za druki np. elektroniczną legitymację studencką (ELS), a także powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
- numer konta do wpłat należności związanych z ZAKWATEROWANIEM w domu studenta (dotyczy osób zakwalifikowanych do zakwaterowania w DS).

Uwaga: Numery kont bankowych są indywidualne i nie mogą być udostępniane ani przekazywane innym osobom.

Numery kont będą widoczne na stronie USOSweb po naliczeniu przez dziekanat pierwszej należności.

Komunikat 9 Wydawane dokumenty

Elektroniczna Legitymacja Studencka (ELS) – wniosek jest dostępny na stronie internetowej Uniwersytetu:

http://www.utp.edu.pl/images/organizacja_dydaktyki/Wniosek_o_wydanie_elektronicznej_legitymacji_studenckiej.pdf

Wniosek o wydanie ELS wraz z dowodem opłaty, należy złożyć w dziekanacie Wydziału w terminie do 15 września 2019 r. Wpłaty w wysokości 22,00 zł należy dokonać na numer konta bankowego do wpłat należności związanych z tokiem studiów. W przypadku niezłożenia rezygnacji ze studiów w formie pisemnej w terminie do 20 września 2019 r. opłaty za wydanie legitymacji nie będą podlegały zwrotowi.

Odbiór legitymacji studenckiej będzie możliwy w dziekanacie Wydziału po podpisaniu ślubowania, jednak nie wcześniej niż po 14 dniach od daty złożenia wniosku.

Dane do wypełnienia polecenia przelewu:

- nazwa odbiorcy: Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy, Al. prof. Sylwestra Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
- nr rachunku odbiorcy: **indywidualny numer konta** do wpłat należności związanych z tokiem studiów
- kwota: 22,00 zł*
- nazwa zleceniodawcy: imię i nazwisko oraz dane adresowe
- tytułem: ELS

W przypadku przyjęcia na więcej niż jeden kierunek studiów w tytule wpłaty należy zaznaczyć również nazwę Wydziału. Student otrzymuje w Uniwersytecie jedną legitymację.

* Opłata wymagana jest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.), w części dotyczącej wysokości opłat za wydanie oraz za uwierzytelnianie dokumentów pobieranych od studentów przyjętych na I rok studiów od roku akademickiego 2019/2020 (wyciąg z rozporządzenia dostępny jest na stronie internetowej Uniwersytetu: <https://bip.utp.edu.pl/uploads/attachments/rozp.pdf>)

Komunikat 10 Obowiązkowy adres e-mail w domenie utp.edu.pl

Zgodnie z Regulaminem Studiów UTP student ma obowiązek korzystania w Uniwersytecie z adresu e-mailowego w domenie utp.edu.pl do kontaktu z nauczycielami i administracją Uniwersytetu. Adres e-mail wraz z danymi do logowania zostanie przesłany łącznie z danymi do strony USOSweb na adres mailowy podany w rejestracji internetowej (IRK) **do 01 października 2019 r.**

Komunikat 11 Strona Wirtualnego Dziekanatu (USOSweb) - dostępna od 01 października 2019 r.

Adres strony Wirtualnego Dziekanatu wraz z danymi do logowania zostanie przesłany na adres mailowy podany w rejestracji internetowej (IRK) **do 01 października 2019 r.**

Uwaga (komunikaty 10 i 11): Studenci podejmujący studia w UTP ponownie zachowują adres e-mail i dane logowania do strony USOSweb otrzymane wcześniej i **nie otrzymują powiadomienia** (aby przypomnieć login lub hasło prosimy wypełnić formularz: <https://mail.utp.edu.pl/przypomnij/> jeśli próba nie powiedzie się należy skontaktować się z dziekanatem Wydziału).

Komunikat 12 Zakwaterowanie w Domu Studenta

1) Osoba przyjęta na I rok studiów zainteresowana zakwaterowaniem powinna:

– zalogować się na stronie internetowej <https://ds.utp.edu.pl/> - jako student UTP, wypełnić i wydrukować wniosek (możliwe jest wypełnienie wniosku o pokój 2-osobowy, o pokój 2-osobowy małżeński lub wniosku o pokój 1-osobowy). Wyjątek stanowią pokoje 1-osobowe w Domu Studenta na Osiedlu Błonie, których nie dotyczy rejestracja internetowa. Wzór wniosku do pobrania na stronie: <http://www.utp.edu.pl/pl/student/aktualnosci/1896-pokoje-jednoosobowe-w-ds-b2-osiedle-blonie>.

Dla osób przyjętych na pierwszy rok studiów nr indeksu przy wypełnianiu wniosku nie jest polem wymaganym. We wniosku należy zadeklarować średniomiesięczną wysokość dochodu netto w rodzinie w roku 2017 (z uwzględnieniem utraty lub uzyskania dochodu). Przy obliczaniu dochodu można skorzystać z pomocy kalkulatora dochodu, który wraz z instrukcją oraz przykładami obliczeń znajduje się na stronie internetowej: <http://www.utp.edu.pl/pl/student/zakwaterowanie-w-domach-studenta>.

– złożyć podpisany wydruk wniosku w wybranym Domu Studenta (tylko jednym) w dni powszednie w godzinach pracy administracji **do 20 sierpnia br.** łącznie. Do wniosku o pokój 2-osobowy nie dołącza się żadnych dodatkowych dokumentów. W przypadku wnioskowania o pokój 1-osobowy załącznikiem do wniosku jest aktualne zaświadczenie od lekarza o istnieniu przeciwwskazań do zakwaterowania w pokoju wieloosobowym (ze wskazaniem rozpoznania), kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub akt urodzenia dziecka, w przypadku wnioskowania o pokój małżeński – kserokopia aktu małżeństwa.

Przy wyborze złożenia wniosku za pośrednictwem poczty istotna jest data wpływu, a nie data stempla pocztowego.

Z uwagi na lokalizację Wydziałów praktyka pokazuje, że studenci Wydziału Hodowli i Biologii Zwierząt, Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej oraz Wydziału Rolnictwa i Biotechnologii kwaterują się zwykle w Domach Studenta na Os. Błonie (B-1 oraz B-2), studenci pozostałych Wydziałów w obu Domach Studenta na Os. Fordon (F-1 oraz F-2).

2) W przypadku, gdy liczba chętnych przewyższy liczbę posiadanych miejsc pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca przysługuje wnioskodawcy, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej (pkt. za dochód w rodzinie) i któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie (pkt. za odległość od miejsca stałego zamieszkania). W przypadku, gdy wniosków jest mniej niż miejsc status zakwalifikowanego do zakwaterowania otrzymuje każdy wnioskodawca.

3) Osoby zakwalifikowane do zakwaterowania otrzymają powiadomienie na wskazany we wniosku adres e-mail do 28 sierpnia br.

4) Osoby, które z braku miejsc nie zostaną zakwalifikowane do zakwaterowania w wybranym Domu Studenta zostaną zakwalifikowane do zakwaterowania w innym Domu Studenta, w ramach wolnych miejsc i otrzymają powiadomienie na wskazany we wniosku adres e-mail do 28 sierpnia br.

Komunikat 13 Świadczenia pomocy materialnej – stypendia i zapomogi

1) Student I roku może ubiegać się o następujące formy pomocy materialnej z Uczelni:

- stypendium rektora,
- stypendium socjalne,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomogę.

2) Wszystkie stypendia mogą być otrzymywane tylko na jednym kierunku studiów i na jednej uczelni.

3) *Stypendium rektora dla najlepszych studentów* może otrzymać student, który został przyjęty na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego oraz jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

4) *Stypendium socjalne* ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

Wysokość stypendium socjalnego uzależniona jest od średniego miesięcznego dochodu netto na jedną osobę w rodzinie studenta osiągniętego w roku 2018, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie utraconym i uzyskanym.

Maksymalna wysokość dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego (próg dochodowy) ustalona zostanie w miesiącu listopadzie, przy czym próg ten nie może być wyższy niż 1.051,70 zł netto miesięcznie na osobę.

5) *Stypendium dla osób niepełnosprawnych* może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Przyznanie stypendium nie jest uzależnione od sytuacji materialnej studenta.

6) *Zapomoga* jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy finansowej przyznawanej na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej, aktualne zasady obliczania dochodu w rodzinie, druki wniosków oraz terminy składania dokumentów udostępnione będą na stronie internetowej Uniwersytetu: <http://www.utp.edu.pl/pl/student/pomoc-materialna> we wrześniu.

Komunikat 14 Kontakt dla osób niepełnosprawnych

Stanowisko ds. osób niepełnosprawnych - bud. 1.2 (RCI), parter, pok. A 17 - telefon: 52 374 94 80

adres e-mail: niepelnosprawni@utp.edu.pl

Zachęcamy wszystkie zainteresowane osoby do skorzystania z dodatkowych informacji o możliwościach wsparcia w czasie studiów w Uniwersytecie.

Informacje dostępne są także na stronie internetowej Uniwersytetu: <https://www.utp.edu.pl/pl/student/studenci-niepelnosprawni>

KAUZULA INFORMACYJNA RODO JEST DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ UNIwersYTETU

<https://odo.utp.edu.pl/klauzula-informacyjna-dla-studentow/>

DO ZOBACZENIA W UTP



Bydgoszcz, dnia 26 lipca 2019 r.