

Zasady przyjmowania kandydatów na I rok kształcenia do Szkoły Doktorskiej w roku akademickim 2019/2020

I. DYSCYPLINY NAUKOWE

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. J.J. Śniadeckich w Bydgoszczy w roku akademickim 2019/2020 prowadzi rekrutację kandydatów do szkoły doktorskiej w zakresie następujących dyscyplin naukowych:

- informatyka techniczna i telekomunikacja,
- inżynieria mechaniczna,
- nauki chemiczne,
- rolnictwo i ogrodnictwo,
- zootechnika i rybactwo.

Rektor, na wniosek Dyrektora, podejmuje decyzję o uruchomieniu naboru i liczbie miejsc limitowych w Szkole Doktorskiej. Dyrektor, w porozumieniu z Radami Naukowymi Dyscyplin, ustala liczbę miejsc limitowych dla każdej dyscypliny, uwzględniając stan kadry profesorów i doktorów habilitowanych oraz politykę kadrową.

II. ZASADY POSTĘPOWANIA KLASYFIKACYJNEGO

I. Podstawą ubiegania się o przyjęcie na I rok szkoły doktorskiej jest:

- posiadanie tytułu zawodowego magistra inżyniera albo równorzędny, albo w przypadku osoby o której mowa w art. 186 ust. 2 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), posiadanie tytułu zawodowego inżyniera,
- złożenie kompletu dokumentów w wyznaczonych terminach,
- spełnienie wymogów postępowania klasyfikacyjnego.

2. Przyjęcie kandydatów na I rok szkoły doktorskiej następuje w ramach limitów przyjęć.

3. Przyjmowanie kandydatów do szkoły doktorskiej odbywa się w drodze konkursu na podstawie wyników postępowania klasyfikacyjnego i ma charakter rankingu sumy punktów uzyskanych przez kandydata.

III. WYMAGANE DOKUMENTY I TERMINY ICH SKŁADANIA

1. WYKAZ DOKUMENTÓW

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na I rok kształcenia w szkole doktorskiej obowiązany jest złożyć komplet dokumentów zawierający:

- podanie na ustalonym formularzu UTP (Załącznik nr 1.1) zawierający imiona i nazwisko, data i miejsce urodzenia, numer PESEL, adres zamieszkania, adres do korespondencji, nazwa kierunku ukończonych studiów, profil studiów, dyscyplina do której jest przyporządkowany kierunek studiów, a w przypadku gdy kierunek jest przyporządkowany do więcej niż jednej dyscypliny – dyscyplina wiodąca, wynik ukończenia studiów, forma studiów, tytuł zawodowy i data jego uzyskania, wskazanie dyscypliny naukowej spośród reprezentowanych w szkole doktorskiej w której kandydat zamierza uzyskać stopień doktora, numer telefonu, adres e-mail;
- oryginał/odpis dyplomu wraz z suplementem potwierdzający uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub w przypadku osoby o której mowa w art. 186. Ust. 2, oryginał/odpis dyplomu wraz z suplementem potwierdzający uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia;
- 1 zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych oraz zdjęcie w postaci elektronicznej o rozmiarach co najmniej 300x375 pikseli odpowiedniej jakości (format JPG), maksymalny rozmiar pliku ze zdjęciem 1 MB; zdjęcie dostarczone elektronicznie powinno być identyczne ze zdjęciem „na papierze”, dostarczanym na uczelnię razem z pozostałymi dokumentami;
- dodatkowe dokumenty będące podstawą oceny w trakcie rekrutacji, tj.: certyfikat językowy, projekt zamierzeń badawczych, opinia dotychczasowego opiekuna naukowego (np. promotora pracy dyplomowej, opiekuna koła naukowego, itp.) (Załącznik nr 1.2), deklaracja wstępna osoby przyszłego promotora rozprawy doktorskiej, kopie artykułów naukowych, certyfikaty uczestnictwa w konferencjach naukowych, dokumenty potwierdzające posiadanie innych udokumentowanych kwalifikacji i uprawnień zawodowych, umowa o realizację projektu w ramach programu „Diamentowy Grant”;
- kandydaci niepełnosprawni składają dodatkowo orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności.

2. SKŁADANIE DOKUMENTÓW

Składanie dokumentów do Szkoły Doktorskiej odbywa się w terminie od 1 do 20 września 2019 r. Rektor, na wniosek Komisji Rekrutacyjnej Szkoły Doktorskiej, może przedłużyć termin składania dokumentów, jednak nie dłużej niż do dnia poprzedzającego termin klasyfikacji.

3. OGŁASZANIE WYNIKÓW

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Wyniki postępowania klasyfikacyjnego są ogłaszane przez wywieszenie imiennych list osób przyjętych i nieprzyjętych na I rok kształcenia na tablicy ogłoszeń szkoły doktorskiej.
3. Przyjęcie do szkoły doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
4. Odmowa przyjęcia do szkoły doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w złożonych dokumentach.
5. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

IV. KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Rekrutację do szkoły doktorskiej przeprowadza Komisja Rekrutacyjna Szkoły Doktorskiej (KRSD). Nadzór nad przebiegiem postępowania klasyfikacyjnego sprawuje Rektor.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi nauczyciele akademicy posiadający, co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. W charakterze obserwatora może w pracach komisji uczestniczyć przedstawiciel samorządu doktorantów.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej Szkoły Doktorskiej należy:
 - organizacja procesu rekrutacyjnego i zapewnienie właściwego przebiegu klasyfikacji kandydatów na Uczelni, pod względem merytorycznym jak i porządkowym,
 - sprawdzenie dokumentów kandydatów, ich kompletowanie i sporządzenie list osób objętych postępowaniem klasyfikacyjnym,
 - podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do postępowania klasyfikacyjnego na podstawie złożonych przez nich dokumentów,
 - przeprowadzenie postępowania klasyfikacyjnego,
 - ogłoszenie wyników postępowania klasyfikacyjnego na tablicy ogłoszeń,
 - sporządzenie protokołów indywidualnych (dla każdego kandydata) oraz protokołu zbiorczego,
 - sporządzenie zestawienia rankingowego kandydatów, w kolejności malejącej, na podstawie uzyskanej sumy punktów,
 - złożenie do Rektora sprawozdania z przebiegu postępowania klasyfikacyjnego,
 - przygotowywanie innych informacji dotyczących rekrutacji dla potrzeb Rektora,

- opiniowanie wniosków o ponowne rozpatrzenie odmownej decyzji w sprawie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej skierowanych do Rektora.
4. Komisja Rekrutacyjna Szkoły Doktorskiej przeprowadza postępowanie klasyfikacyjne 24 września 2019 r.
 5. Wyniki postępowania klasyfikacyjnego zostają ogłoszone 25 września 2019 r.

V. TRYB POSTĘPOWANIA ODWOŁAWCZEGO

Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora, za pośrednictwem komisji rekrutacyjnej, w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji do szkoły doktorskiej określonych niniejszą uchwałą. Decyzja Rektora jest ostateczna.

VI. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. Do szkoły doktorskiej, na których limit miejsc nie został wypełniony może być przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca, którą ogłasza Rektor na wniosek Komisji Rekrutacyjnej Szkoły Doktorskiej.
2. Terminy przyjmowania dokumentów oraz terminy postępowania klasyfikacyjnego określa Rektor.
3. Tryb przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej, skład komisji rekrutacyjnej oraz zasady klasyfikacji kandydatów są analogiczne jak dla rekrutacji podstawowej.

VII. SZCZEGÓŁOWE ZASADY KLASYFIKACJI I PRZYJMOWANIA KANDYDATÓW DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ

Postępowanie klasyfikacyjne kandydatów do szkoły doktorskiej odbywa się na podstawie rankingu sumy punktów uzyskanych według następujących kryteriów:

- A. Ocena na dyplomie ukończenia studiów II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich albo, w przypadku osoby o której mowa w art. 186. Ust. 2, ocena na dyplomie ukończenia studiów I stopnia**

Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według tabeli:

Celujący, Bardzo dobry	10 pkt.
Dobry, Dobry plus	5 pkt.

- B. Udokumentowany stopień znajomości języka angielskiego**

Komisja rekrutacyjna przyznaje 10 punktów na podstawie certyfikatu znajomości języka angielskiego C1 – Certificate in Advanced English (CAE) lub C2 – Certificate of Proficiency in English (CPE) wydanego przez Cambridge Assessment English.

C. Zgodność kierunku studiów z dyscyplinami naukowymi reprezentowanymi w Szkole Doktorskiej

Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według tabeli:

Pełna zgodność – efekty uczenia się na kierunku studiów odnoszą się do dyscypliny w której kandydat zamierza uzyskać stopień doktora	10 pkt.
Częściowa zgodność – efekty uczenia się na kierunku studiów odnoszą się do dyscypliny która należy do tej samej dziedziny co dyscyplina w której kandydat zamierza uzyskać stopień doktora	5 pkt.
Brak zgodności – w przeciwnym wypadku	0 pkt.

D. Dotychczasowa aktywność naukowa

Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według tabeli:

Deklaracja wstępna osoby przyszłego promotora rozprawy doktorskiej	10 pkt.
Projekt zamierzeń badawczych	5 pkt.
Za każdy recenzowany artykuł naukowy lub aktywne uczestnictwo w konferencji naukowej	5 pkt.

E. Autoprezentacja kandydata, rozmowa kwalifikacyjna

Kandydat w ciągu maksymalnie 5 min charakteryzuje swoją osobę prezentując, najważniejsze jego zdaniem, osiągnięcia, zainteresowania, zamierzenia.

W ramach rozmowy kwalifikacyjnej komisja ocenia następujące kompetencje i predyspozycje osobowościowe kandydata:

- a. kompetencje naukowe – rozumiane jako zdolności i chęci wykorzystywania istniejącego zasobu wiedzy do wyjaśniania świata przyrody, w celu formułowania pytań i wyciągania wniosków opartych na dowodach,
- b. przedsiębiorczość – rozumiana jako konsekwentne dążenie do realizacji celów oraz zdolność wcielania pomysłów w czyn,
- c. umiejętność i wola uczenia się – rozumianej jako dostrzeganie potrzeby uczenia się przez całe życie, zdolności i chęci pozyskiwania wiedzy i nowych umiejętności.

Maksymalna liczba punktów przyznana po rozmowie kwalifikacyjnej wynosi 10.

Beneficjent programu „Diamentowy Grant” nie przystępuje do rozmowy kwalifikacyjnej i uzyskuje maksymalną liczbę 10 punktów.

Pozytywnym wynikiem kwalifikacji jest uzyskanie przez kandydata co najmniej 20 punktów.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Zasady przyjmowania cudzoziemców do szkoły doktorskiej regulują odrębne akty prawne obowiązujące w tym zakresie.