

Zasady przyjmowania kandydatów na I rok kształcenia do Szkoły Doktorskiej w roku akademickim 2021/2022

§ 1 DYSCYPLINY NAUKOWE

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy w roku akademickim 2021/2022 prowadzi rekrutację kandydatów do Szkoły Doktorskiej w zakresie dyscyplin naukowych, w których uczelnia posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora.

§ 2 ZASADY POSTĘPOWANIA KLASYFIKACYJNEGO

1. Podstawą ubiegania się o przyjęcie na I rok kształcenia w Szkole Doktorskiej jest:
 - 1) posiadanie przez kandydata tytułu zawodowego magistra inżyniera lub równorzędnego, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 186 ust. 2, ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, posiadanie tytułu zawodowego inżyniera;
 - 2) złożenie kompletu dokumentów w wyznaczonych terminach;
 - 3) spełnienie wymogów postępowania klasyfikacyjnego.
2. Przyjęcie kandydatów na I rok Szkoły Doktorskiej następuje w ramach limitu przyjęć.
3. Przyjmowanie kandydatów do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze konkursu na podstawie wyników postępowania klasyfikacyjnego i ma charakter rankingu sumy punktów uzyskanych przez kandydata, w ramach dyscypliny.
4. W zakresie dyscypliny naukowej może zostać przyjętych więcej doktorantów niż wynika to z propozycji Rad Dyscyplin pod warunkiem, że całkowita liczba miejsc limitowych nie zostaje przekroczona.
5. Nabór doktorantów następuje oddzielnie dla grupy językowej polskiej i angielskiej.

§ 3 WYMAGANE DOKUMENTY

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na I rok kształcenia w Szkole Doktorskiej zobowiązany jest złożyć komplet dokumentów zawierający:

- 1) podanie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1;
- 2) odpis dyplomu wraz z suplementem potwierdzający uzyskanie kwalifikacji pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub w przypadku osoby, o której mowa w art. 186. ust. 2, oryginał/odpis dyplomu wraz z suplementem potwierdzający uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia;
- 3) jedno zdjęcie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych oraz zdjęcie w postaci elektronicznej o rozmiarach co najmniej 300x375 pikseli odpowiedniej jakości (format JPG), maksymalny rozmiar pliku ze zdjęciem 1 MB; zdjęcie dostarczone elektronicznie powinno być identyczne ze zdjęciem „na papierze”, dostarczonym na uczelnię razem z pozostałymi dokumentami;
- 4) deklarację osoby przyszłego promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego rozprawy doktorskiej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2;
- 5) pozostałe dokumenty będące podstawą oceny w trakcie rekrutacji, tj.:
 - a) projekt zamierzeń badawczych;
 - b) certyfikat językowy;

- c) kopie opublikowanych artykułów naukowych wraz z zestawieniem tabelarycznym zawierającym aktualną punktację czasopism ministerstwa właściwego dla spraw nauki szkolnictwa wyższego;
 - d) kopie certyfikatów aktywnego uczestnictwa w konferencjach naukowych wraz z tabelarycznym zestawieniem;
 - e) kopie uzyskanych patentów, wzorów użytkowych lub przemysłowych wraz z tabelarycznym zestawieniem;
 - f) kopie dokumentów potwierdzających udział w projektach badawczych uzyskanych w drodze konkursów przeprowadzanych przez krajowe i międzynarodowe agencje finansujące działalność naukową i badawczo-rozwojową.
- 6) Kandydaci będący osobami niepełnosprawnymi składają dodatkowo orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności.

§ 4

SKŁADANIE DOKUMENTÓW

1. Składanie kompletu dokumentów do Szkoły Doktorskiej odbywa się w terminie od 6 do 10 września 2021 r. do godziny 14:00 w sekretariacie Szkoły Doktorskiej.
2. Rektor, na wniosek Komisji Rekrutacyjnej Szkoły Doktorskiej, może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć termin składania dokumentów, jednak nie dłużej niż do dnia poprzedzającego termin klasyfikacji.
3. Kandydaci do Szkoły Doktorskiej UTP wskazani jako wykonawcy w projektach badawczych pozyskanych w drodze konkursowej i finansowanego ze źródeł zewnętrznych mogą być rekrutowani w trakcie trwania roku akademickiego, jeśli tak przewiduje harmonogram rozpatrywania wniosków grantowych.

§ 5

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Rekrutację do Szkoły Doktorskiej przeprowadza Komisja Rekrutacyjna Szkoły Doktorskiej zwana dalej „Komisją” w składzie od 3 do 6 osób powoływana przez Rektora spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. Co najmniej 1 osoba wchodząca w skład komisji powinna reprezentować dyscyplinę, w której kandydat stara się o przyjęcie.
2. W charakterze obserwatora w pracach Komisji może uczestniczyć (bez prawa głosu) przedstawiciel samorządu doktorantów. Ewentualne uwagi obserwator zgłasza do protokołu.
3. Do zadań Komisji należy:
 - 1) organizacja procesu rekrutacyjnego i zapewnienie właściwego przebiegu klasyfikacji kandydatów;
 - 2) sprawdzenie dokumentów kandydatów pod względem merytorycznym i formalnym;
 - 3) sporządzenie list osób objętych postępowaniem klasyfikacyjnym;
 - 4) podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do postępowania klasyfikacyjnego na podstawie złożonych przez nich dokumentów;
 - 5) przeprowadzenie postępowania klasyfikacyjnego;
 - 6) sporządzenie protokołów indywidualnych (dla każdego kandydata) oraz protokołu zbiorczego,

- 7) sporządzenie zestawienia rankingowego kandydatów w ramach dyscyplin, w kolejności malejącej, na podstawie uzyskanej sumy punktów,
 - 8) ogłoszenie wyników postępowania klasyfikacyjnego;
 - 9) przygotowywanie informacji dotyczących rekrutacji dla potrzeb Rektora.
4. Protokoły, o których mowa w ust. 3 pkt. 6 podpisują wszyscy członkowie Komisji.
 5. Komisja przeprowadza postępowanie klasyfikacyjne w dniach 14 i 15 września 2021 r. i ogłasza wyniki postępowania klasyfikacyjnego w dniu 16 września 2021 r.
 6. W przypadku doktorantów, o których mowa w §4.3 Komisja przeprowadza postępowanie w terminie wynikającym ze zgłoszenia się kandydatów i ogłasza wyniki w następnym dniu roboczym po zakończeniu postępowania.

§ 6

SZCZEGÓŁOWE ZASADY KLASYFIKACJI I PRZYJMOWANIA KANDYDATÓW DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ

1. Postępowanie klasyfikacyjne kandydatów do Szkoły Doktorskiej odbywa się na podstawie rankingu sumy punktów w ramach dyscypliny, uzyskanych według następujących kryteriów:

- 1) ocena na dyplomie ukończenia studiów II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich albo, w przypadku osoby o której mowa w art. 186. ust. 2, ocena na dyplomie ukończenia studiów I stopnia

Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według tabeli:

ocena na dyplomie	punkty
Celujący, Bardzo dobry	10
Dobry, Dobry plus	5

- 2) udokumentowana międzynarodowym certyfikatem znajomości języka angielskiego
Komisja rekrutacyjna przyznaje 10 punktów na podstawie międzynarodowych certyfikatów znajomości języka angielskiego: TOEFL (Test of English as a Foreign Language) na poziomie co najmniej C1, IELTS (International Language Testing System) na poziomie co najmniej C1, CAE (Certificate in Advanced English) lub CPE (Certificate of Proficiency in English).

- 3) zgodność kierunku studiów z dyscyplinami naukowymi reprezentowanymi w Szkole Doktorskiej

Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według tabeli:

poziom zgodności	punkty
Pełna zgodność – efekty uczenia się na kierunku studiów odnoszą się do dyscypliny, w której kandydat zamierza uzyskać stopień doktora	10
Częściowa zgodność – efekty uczenia się na kierunku studiów odnoszą się do dyscypliny, która należy do tej samej dziedziny co dyscyplina, w której kandydat zamierza uzyskać stopień doktora	5
Brak zgodności	0

- 4) dotychczasowa aktywność naukowa

Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według tabeli:

rodzaj aktywności naukowej	punkty
Projekt zamierzeń badawczych	od 0 do 10
Za każdy opublikowany artykuł naukowy lub aktywne uczestnictwo w konferencji naukowej	od 1 do 5
Za każdy patent, wzór użytkowy lub przemysłowy	od 1 do 5
Za udział w projektach badawczych uzyskanych w drodze konkursów przeprowadzanych przez krajowe i międzynarodowe agencje finansujące działalność naukową i badawczo-rozwojową	od 1 do 5

5) autoprezentacja kandydata, rozmowa kwalifikacyjna

Kandydat w ciągu maksymalnie 5 min dokonuje autoprezentacji wskazując najważniejsze, w jego ocenie, osiągnięcia, zainteresowania oraz zamierzenia naukowe. W ramach rozmowy kwalifikacyjnej Komisja ocenia następujące kompetencje i predyspozycje osobowościowe kandydata:

- a) kompetencje naukowe – rozumiane jako zdolności i chęci wykorzystywania istniejącego zasobu wiedzy do wyjaśniania świata przyrody, w celu formułowania pytań i wyciągania wniosków opartych na dowodach oraz zasadach logicznego rozumowania;
- b) przedsiębiorczość – rozumiana jako konsekwentne dążenie do realizacji celów oraz zdolność wcielania pomysłów w czyn;
- c) umiejętność i wola uczenia się – rozumianej jako dostrzeganie potrzeby uczenia się przez całe życie, zdolności i chęci pozyskiwania wiedzy i nowych umiejętności.

Komisja za autoprezentację kandydata i rozmowę kwalifikacyjną przyznaje od 0 do 10 punktów.

- 6) Pozytywnym wynikiem kwalifikacji jest uzyskanie przez kandydata co najmniej 30 punktów.

§ 7

OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Wyniki podaje się do publicznej wiadomości przez wywieszenie imiennych list osób przyjętych i nieprzyjętych na I rok kształcenia na tablicy ogłoszeń przed siedzibą Szkoły Doktorskiej.
3. Przyjęcie do szkoły doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
4. Odmowa przyjęcia do szkoły doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Tryb odwoławczy od decyzji, o których mowa w ust. 3 został określony w §28 Regulaminu Szkoły Doktorskiej.

§ 8

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. W razie niewypełnienia limitu miejsc może być przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
2. Rekrutację uzupełniającą ogłasza Rektor na wniosek Komisji.

3. Terminy przyjmowania dokumentów oraz terminy postępowania klasyfikacyjnego w rekrutacji uzupełniającej określa Rektor.
4. W rekrutacji uzupełniającej w zakresie trybu jej przeprowadzenia, składu Komisji oraz zasad klasyfikacji kandydatów zastosowanie mają przepisy zawarte w paragrafach poprzedzających.